

ДОМ ЗДРАВЉА МЛАДЕНОВАЦ

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**за јавну набавку услуге – Одржавање и поправка стоматолошке опреме и
набавка делова**

**- ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ СПРОВОДИ СЕ КАО ПОСТУПАК
ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ -
Ред.бр. 1.2.7**

ОКТОБАР, 2014. год.

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ бр.124/12), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник Републике Србије“ бр.29/2013) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке услуга број 169 од 20.10.2014.године, наручилац Дом здравља Младеновац је припремио

**КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ
за јавну набавку услуге број 1.2.7**

**„Набавка услуге одржавања и поправка стоматолошке опреме и набавка делова“
- поступак јавне набавке спроводи се као поступак јавне набавке мале вредности -**

Конкурсна документација садржи:

- 1) Општи подаци о набавци
- 2) Подаци о предмету јавне набавке
- 3) Врста, спецификација, количина и опис добара, квалитет, рок извршења, место испоруке добара
- 4) Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова
- 5) Упутство понуђачима како да сачине понуду
- 6) Обрасци и модел уговора
- 7) Изјава о независној понуди
- 8) Изјава понуђача о испуњавању услова

НАПОМЕНА: Ова конкурсна документација има укупно 26 страна.

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1.1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца:

Дом здравља Младеновац, Краљице Марије бр.15, 11400 Младеновац,

www.dzmladenovac.rs

1.2. Подаци о врсти поступка јавне набавке:

Поступак јавне набавке услуга бр 1.2.7 – Одржавање и поправка стоматолошке опреме и набавка делова, спровешће се као поступак јавне набавке мале вредности.

1.3. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке је **набавка услуга.**

Процењена вредност јавне набавке је 375.000,00 динара

1.4. Контакт:

Контакт особа је Срећко Миладиновић, тел. 011 8241 576, e-mail:

nabavke@dzmladenovac.rs

1.5. Подаци о начину, месту и роковима за подношење понуда:

Начин и место подношења понуда: Понуде са припадајућом документацијом, достављају се у затвореној и запечаћеној коверти на адресу наручиоца – Дом здравља Младеновац, Краљице Марије бр.15, 11400 Младеновац, са обавезном назнаком на лицу коверте: „*Не отварати – Набавка услуге одржавања и поправка стоматолошке опреме и набавка делова*“ поштом, или лично преко писарнице наручиоца. На полеђини коверте обавезно навести назив, адресу, број телефона и факса понуђача, као и име особе за контакт и e-mail.

Последњи дан рока, односно датум и сат за подношење понуда: Рок за подношење понуда је 06.11.2014.године до 12,00 часова.

Посељице пропуштања рока одређеног за подношење понуда: Понуда која буде примљена након датума и сата одређеног за подношење понуда сматраће се неблаговременом.

1.6. Обавештење о месту, дану и сату отварања понуда, као и времену и начину подношења пуномоћја:

Место отварања понуда: Јавно отварање понуда обавиће се у просторијама Дома здравља Младеновац, Краљице Марије бр.15, 11400 Младеновац, у управној згради.

Дан и сат отварања понуда: Понуде ће се отварати 06.11.2014.године у 12,00 часова.

Време и начин подношења пуномоћја: Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица. Представници понуђача морају имати потписано и оверено овлашћење које ће предати Комисији за јавну набавку пре отварања понуда.

1.7. Обавештење о року у коме ће наручилац донети одлуку о додели уговора:

Одлука о додели уговора, са образложењем, донеће се у року од 10 дана од дана јавног отварања понуда и биће достављена свим понуђачима у року од 3 (три) дана од дана њеног доношења.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки:

Опис предмета набавке: Одржавање и поправка стоматолошке опреме и набавка делова.

Назив и ознака из општег речника набавки: 50400000 – Услуге поправке и одржавања медицинске и прецизне опреме.

3. ВРСТА, СПЕЦИФИКАЦИЈА, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, КВАЛИТЕТ, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА

Врста, спецификација, количина и опис добара која су предмет јавне набавке, детаљно су приказани у обрасцу бр.9 – табеларни део понуде.

Количине наведене у спецификацији су (оријентационе) дате по јединици мере и могу се мењати у зависности од потребе наручиоца.

Место извршења услуге је седиште наручиоца – Дом здравља Младеновац.

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. и 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

4.1. Обавезни и додатни услови:

У складу са чланом 75. став 1. и чланом 76. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ бр.124/12), понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

1.) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2.) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3.) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;

4.) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

5.) да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

4.2. Доказивање испуњености услова:

Испуњеност услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ бр.124/12), понуђач доказује достављањем следећих доказа :

Испуњеност услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ бр.124/12), осим услова под тачком 5) које је неопходно доставити уз понуду понуђач доказује достављањем писмене изјаве којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове.

5) важећа дозвола за обављање одговарајуће делатности, издата од стране надлежног органа ако је предвиђена посебним прописом;

Доказ из става 1.тачка 2) до 4) овог члана не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

У складу са чланом 78.став 5.ЗЈН Лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде односно пријаве доказује испуњеност обавезних услова из чл.75 за тачке 1. до 4.

Довољно је да доставе изјаву да су регистровани у Регистру понуђача, фотокопију Извода о регистрованим подацима из регистра понуђача и Решење о упису у Регистар.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

5.1. Подаци о језику на којем мора да буде састављена понуда:

Понуда мора да буде састављена на српском језику.

5.2. Захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена:

Понуда се доставља у писаном облику, у једном примерку, на обрасцу из конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена-откуцана или написана необрисивим мастилом, и оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације. Подаци који нису уписани у приложене обрасце односно подаци који су уписани мимо образаца неће се уважити, и таква понуда ће се одбити.

Пожељно је да сви документи поднети уз понуду буду повезани у целини и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач подноси понуду у запечаћеној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата.

Понуде, са припадајућом документацијом, достављају се у затвореној и запечаћеној коверти на адресу наручиоца – Дом здравља Младеновац, Краљице Марије бр.15, 11400 Младеновац, са обавезном назнаком на лицу коверте: **„Не отварати – Набавка услуге одржавања и поправке стоматолошке опреме и набавка делова “**, поштом, или лично преко писарнице наручиоца. Сваког радног дана од 7 до 15 часова. На полеђини коверте обавезно навести пун назив, адресу, број телефона и факса понуђача као и име особе за контакт и e-mail.

Наручилац ће одбити све неблагоприятне понуде, с тим да ће исте након окончања поступка отварања понуда, неотворене вратити понуђачу, са назнаком на коверти понуде да је неблагоприятна.

Неблаговремена понуда је понуда која је примљена од стране наручиоца након истека рока одређеног у позиву и конкурсној документацији.

Наручилац ће одбити све неодговарајуће понуде и неприхватљиве понуде.

Одговарајућа понуда је понуда која је благовремена и за коју је утврђено да потпуно испуњава све техничке спецификације.

Прихватљива понуда је понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

Наручилац ће понуду одбити ако:

1.) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће прописане конкурсном документацијом

2.) ако је понуђени рок важења понуде краћи од 60 дана;

3.) ако понуда садржи друге битне недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама (потребно је попунити образац понуде и друге тражене обрасце);

4.) ако није попуњена, потписана и оверена Изјава о независној понуди.

5.3. Обавештење о могућности да понуђач понуду може поднети за једну или више партија и упутство о начину на који понуда мора да буде поднета, уколико је предмет јавне набавке обликован по партијама.

Ова набавка није обликована по партијама.

5.4. Обавештење о могућности подношења понуде са варијантама:

Понуда са варијантама није допуштена.

5.5. Начин измене, допуне и опозива понуде:

Понуђач може да измени, допуни или повуче понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда.

Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима.

Свако обавештење о изменама, допунама или повлачењу понуде биће припремљено, означено и достављено са ознаком на коверти **“Измена понуде”** или **“Повлачење понуде за јавну набавку – Набавка услуге одржавања и поправка стоматолошке опреме и набавка делова – НЕ ОТВАРАТИ.**

Понуда не може бити измењена после истека рока за подношење понуда.

5.6. Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач:

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

5.7. Понуда са подизвођачем:

Понуду може поднети понуђач који наступа са подизвођачима.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе његов назив, као и проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да за сваког подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова прописаних конкурсном документацијом.

5.8. Заједничка понуда:

Понуду може поднети група понуђача као заједничку понуду.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове прописане конкурсном документацијом.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1.) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2.) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3.) понуђачу који ће издати рачун;
- 4.) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 5.) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

5.9. Захтеви у погледу места извршења услуге:

Место извршења услуге је Дом здравља Младеновац.

5.10. Рок важења понуде:

Рок важења понуде обавезно се наводи у понуди и не може бити краћи од **60 дана** од дана отварања понуде.

5.11. Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:

Понуђене цене треба да буду изражене у динарима без ПДВ-а и са ПДВ-ом. да обухватају све трошкове.

Цене се не могу мењати у року од шест месеци од дана закључеља уговора. А након тога до промене цена може доћи у оправданим случајевима услед значајних промена цена и услова на тржишту, а на образложен захтев уговорне стране која предлаже промену цена о чему се закључује анекс уговора.

5.12. Заштита података:

Наручилац је дужан да:

- чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;
- одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица и понуђача, као и податке о поднетим понудама, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

5.13. Додатне информације и појашњења код наручиоца:

Понуђач може, у писаном облику (или путем електронске поште или факса) на адресу наручиоца – Дом здравља Младеновац, Краљице Марије бр.15, 11400 Младеновац, са обавезном назнаком на лицу коверте: **„Не отварати – Набавка услуге одржавања и поправке стоматолошке опреме и набавка делова“**, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде.

Тражење информација и појашњења телефонски није дозвољено.

5.14. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке:

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његових подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5.15. Негативне референце:

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Доказ може бити:

- 1.) правоснажна судска одлука или одлука другог надлежног органа;
- 2.) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3.) исправа о наплаћеној уговорној казни;

4.) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;

5.) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;

6.) изјава о раскиду уговора због неиспуњења обавеза дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;

7.) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.

Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

Ако предмет јавне набавке није истоврстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, наручилац ће захтевати додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза.

5.16. Критеријум за избор најповољније понуде:

Одлука о додели уговора о јавној набавци услуге бр.1.2.7 – Набавка услуге одржавања и поправке стоматолошке опреме и набавка делова, донеће се применом критеријума „**економски најповољнија понуда**“. Оцењивање и рангирање понуда заснива се на следећим елементима критеријума „економски најповољнија понуда“:

1) Понуђена цена

до 95 пондера

Утврђивање пондера се израчунава по формули : најнижа понуђена цена – максимални број бодова а остали пропорционално мање према формули: *најнижа понуђена цена / понуђена цена x 95*

2) Услови плаћања

до 5 пондера

- авансно плаћање	0 пондера
- одложено плаћање до 15 дана	1 пондер
- одложено плаћање до 30 дана	2 пондера
- одложено плаћање до 45 дана	3 пондера
- одложено плаћање до 60 дана	4 пондера
- одложено плаћање преко 60 дана	5 пондера

У случају истог броја пондера биће изабран понуђач који је понудио нижу цену.

5.17. Обавештење о начину и року подношења захтева за заштиту права понуђача:

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије, број рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања 153, модел 97 позив на број 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса, прималац уплате: Буџет Републике Србије, уплати таксу у износу од 40.000,00 динара.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим уколико је

примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. Закона о јавним набавкама, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права.

5.18. Обавештење о року за закључење уговора:

Уговор ће бити закључен најкасније у року од 8 (осам) дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

6. ОБРАСЦИ И МОДЕЛ УГОВОРА

Образац 1

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку услуге одржавања и поправке стоматолошке опреме и набавку делова број ЈН 1.2.7

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА:	
МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:	
ПИБ:	
ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ:	
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА (e-mail):	
ТЕЛЕФОН:	
ТЕЛЕФАКС:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	
ОДГОВОРНО ЛИЦЕ – директор:	

П О Н У Ђ А Ч

Место и датум

Име и презиме овлашћеног лица

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Образац 2

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ЛИЦУ ОВЛАШЋЕНОМ ЗА САСТАВЉАЊЕ И ПОТПИСИВАЊЕ ПОНУДЕ

1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
(заокружити)

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да је понуду за јавну набавку услуге бр. 1.2.7 – Набавка услуге одржавања и поправке стоматолошке опреме и набавка делова, саставио и потписао

(име и презиме, звање лица овлашћеног за састављање и потписивање понуде)

у име и за рачун понуђача.

(потпис лица овлашћеног за састављање и потписивање понуде)

Датум: _____

Име и презиме одговорног лица - директора
(Понуђача или овлашћеног члана Групе понуђача)

М.П.

Потпис одговорног лица - директора

НАПОМЕНА: Уколико понуду саставља и потписује одговорно лице – директор Понуђача, односно одговорно лице – директор овлашћеног члана Групе понуђача, образац је неприменљив.

Образац 3

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА

(СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У ПОНУДУ)

За реализацију јавне набавке ангажоваћемо следеће подизвођаче

Р.бр.	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	ВРСТА ДОБАРА КОЈУ НУДИ	% УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА
1			
2			
3			

Датум: _____

Име и презиме овлашћеног лица

Потпис овлашћеног лица

М.П. _____

НАПОМЕНА: Уколико понуђач наступа самостално или у групи, образац је неприменљив.

Образац 4

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	
СЕДИШТЕ ПОДИЗВОЂАЧА	
АДРЕСА СЕДИШТА ПОДИЗВОЂАЧА	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
РАЧУН	
ОДГОВОРНО ЛИЦЕ - директор	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА (e-mail)	

НАПОМЕНА: ОБРАЗАЦ КОПИРАТИ У ПОТРЕБНОМ БРОЈУ ПРИМЕРАКА ЗА СВАКОГ ПОДИЗВОЂАЧА.

Место и датум

Име и презиме овлашћеног лица

М.П.

Потпис овлашћеног лица

НАПОМЕНА: Уколико понуђач наступа самостално или у групи, образац је неприменљив.

Образац 5

ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Изјављујемо да наступамо као Група понуђача за јавну набавку добара бр.1.2.7 - Набавка услуге одржавања и поправке стоматолошке опрема и набавка делова.

Овлашћујемо члана Групе _____
да у име и за рачун осталих чланова Групе иступа пред наручиоцем.

Пун назив и седиште члана групе	Врста добара коју нуди	Учешће члана групе у понуди (%)	Потпис одговорног лица и печат члана групе
Овлашћени члан			_____ М.П.
Члан групе			_____ М.П.
Члан групе			_____ М.П.

Место и датум

Име и презиме овлашћеног лица

М.П.

Потпис овлашћеног лица

НАПОМЕНА: Уколико понуђач наступа самостално, образац је неприменљив.

Образац 6

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

НАЗИВ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА	
СЕДИШТЕ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА	
АДРЕСА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
РАЧУН	
ОДГОВОРНО ЛИЦЕ - директор	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА (e-mail)	

НАПОМЕНА: ОБРАЗАЦ КОПИРАТИ У ПОТРЕБНОМ БРОЈУ ПРИМЕРАКА ЗА СВАКОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА.

Место и датум

Име и презиме овлашћеног лица

М.П.

Потпис овлашћеног лица

НАПОМЕНА: Уколико понуђач наступа самостално, образац је неприменљив.

Образац 7

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Ред. бр.	Врста трошка	Износ без ПДВ-а	Износ са ПДВ-ом
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
	УКУПНО:		

НАПОМЕНА: Понуђач може да достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде тј. да попуни образац 7. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Образац 8

ДОМ ЗДРАВЉА У МЛАДЕНОВЦУ

Број : _____

Датум : _____ године

М Л А Д Е Н О В А Ц

НАРУЧИЛАЦ: Дом здравља Младеновац, ул.Краљице Марије 15 којег заступа директор др Велимир Вешовић (у даљем тексту: наручилац)

ПОНУЂАЧ : _____ из _____ ул. _____ бр. _____
(у даљем тексту : Понуђач)

закључили су:

ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ И ПОНУЂАЧУ

Подаци о наручиоцу

ПИБ	101279394
Мат. број	07007272
Жиро рач. и банка	840-579661-64 Уprava за Trezor
Тел/факс	011 8241 576/8230191
Особа за конт.	Мијат Abazović

подаци о понуђачу

ПИБ	
Мат. број	
Жиро рач. и банка	
Тел/факс	
Особа за конт.	

ПРЕДЛОГ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

ЧЛАН 1.

Предмет Уговора је уређење права и обавеза у вези набавке услуге одржавања и поправке стоматолошке опреме и набавка делова, број набавке 1.2.7 додељене понуђачу одлуком наручиоца број _____ од _____ године, по понуди број _____ од _____ године, на износ _____ без ПДВ-а, односно _____ динара са обрачунатим ПДВ-ом, у поступку јавне набавке мале вредности по јавном позиву објављеном на Порталу Управе за јавне набавке и на сајту Дома здравља Младеновац.

ЧЛАН 2.

Пружање услуга по усвојеној понуди из члана 1 овог уговора, Понуђач врши сукцесивно по позиву Наручиоца писменим путем, путем телефона или другим средствима комуникације.

ОБИМ, НАЧИН ПОРУЏБИНЕ И ИСПОРУКА

ЧЛАН 3.

Понуђач је дужан да се у вези са испуњавањем обавеза по овом уговору у свему придржава обавеза и услова које је дао у својој понуди из члана 1.овог уговора, па преузима следеће обавезе:

- да се придржава цена услуга и резервних делова,
- да се придржава гарантног рока за услуге од 12 месеци и за делове према гаранцији произвођача,
- да интервенише у року од 24 часа од позива.

ЧЛАН 4.

Јавна набавка по овом уговору врши се у трајању од једне године од закључивања уговора, са ценама услуга и резервних делова датим у понуди и не могу се мењати у року од 6 месеци од закључења уговора.

Након истека рока цене се могу мењати услед значајнијих промена цена и услова на тржишту, на образложен захтев уговорне стране, о чему се закључује анекс уговора.

ЧЛАН 5.

Наручилац врши плаћање пружених услуга, на основу испостављених рачуна, са роком плаћања до _____ дана након издавања рачуна.

ЧЛАН 6.

Закључивањем уговора Понуђач преузима обавезу да:

- О свакој пруженој услузи уредно води радни налог, у којем наводи назив резервних делова који морају бити оригинални и сертификовани од стране произвођача,
- Број радних часова при чему се мора придржавати норматива произвођача,
- Број ординације и оверу шефа службе или начелника.
- Примерак потписаног радног налога Понуђач доставља наручиоцу уз рачун о пруженим услугама и уграђеним резервним деловима.

ЧЛАН 7.

У случају да права и обавезе нису регулисане овим уговором, примењује се Закон о облигационим односима.

Уговор се закључује на годину дана, а важност истог се може продужити уз сагласност обе стране најкасније до спровођења поступка јавне набавке, о чему се закључује анекс уговора.

Уговор се може раскинути и пре истека важења, уколико једна од уговорних страна не испуњава обавезе и то писменим путем, са отказним роком од 15 дана

РЕКЛАМАЦИЈЕ

ЧЛАН 8.

У случају рекламације на квалитет извршених услуга и уграђених делова истакнутих од стране Наручиоца, Понуђач се обавезује да исту уважи уколико Наручилац приликом извршења услуге и уградње делова сачини записник са лицем које изврши услугу, односно уколико Наручилац у року од 8 дана од дана извршене услуге и уградње делова уочи недостатке и о томе обавести понуђача.

ЧЛАН 9.

Понуђач је дужан да без одлагања отклони квантитативне и квалитативне рекламације.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

ЧЛАН 10.

У случају да поједина права и обавезе нису регулисани овим Уговором, примењује се Закон о облигационим односима.

ЧЛАН 11.

У случају спора у спровођењу овог Уговора утврђује се надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 12.

Овај Уговор је сачињен у четири истоветна примерка од којих Уговорачи задржавају по два примерка за своје потребе.

ЗА ПОНУЂАЧА

ЗА НАРУЧИОЦА
ДИРЕКТОР
др Велимир Вешовић

Образац 9

Штамбиљ понуђача

Број понуде: _____

ПОНУДА ЗА ОДРЖАВАЊЕ И ПОПРАВКУ СТОМАТОЛОШКЕ ОПРЕМЕ СА УГРАДЊОМ ОРИГИНАЛНИХ РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА

1. ОДРЖАВАЊЕ СТОМАТОЛОШКЕ ОПРЕМЕ (табела 1)

Р.Б.	НАЗИВ УСЛУГЕ	Ј.М.	Колич ина	Цена по Ј.М.без ПДВ- а	Укупно без ПДВ-а	Укупно са ПДВ-ом
1.	Одржавање и поправка стоматолошке опреме са урачунатим трошковима изласка на терен и трошковима превоза по пређеном километру до Дома здравља Младеновац.	норма/ час	80			
UKUPNO						

2. СПЕЦИФИКАЦИЈА УОБИЧАЈЕНИХ РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА ЗА МАШИНУ ЈУГОДЕНТ „НОВИ САД“ (табела 2)

Р.Б.	Назив резервног дела	Произвођач	Ј.М.	Колич ина	Цена по Ј.М.без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а	Укупно са ПДВ-ом
1.	Турбинско цево Siemens		Ком.	2			
2.	Турбинско цево Midwest		Ком.	2			
3.	Цево микромотора Siemens		Ком.	2			
4.	Пустер (комбинована прскалица)		Ком.	2			
5.	Електромагнетни вентил сисалке		Ком.	2			
6.	Електромагнетни вентил прикључне кутије		Ком.	4			
7.	Кабал алнасера		Ком.	2			
8.	Турбо коло Siemens		Ком.	2			
9.	Турбински лежај Siemens		Ком.	1			
10.	Турбински лежај WH тањи		Ком.	2			
11.	Турбински лежај 4-60073 WH дебљи		Ком.	2			
12.	Четкице микромотора Siemens за микромотор		Ком.	1			
13.	Четкице микромотора за WH		Ком.	1			
14.	Уложак главе колењака WH		Ком.	1			

15.	Рашље турбинске		Ком.	1			
16.	Ротор пакет "Kavo" 630 br.710		Ком.	1			
17.	Ротор пакет "Siemens" бр.710		Ком.	1			
18.	Четкице "Kavo" бр.6760881		Ком.	1			
19.	Ребрасто црево одвода		Мет.	1			
20.	Електромагнетни вентил РК		Ком.	1			
21.	Електромагнетни вентил ТМ		Ком.	1			
22.	Кабел ножног реостата ТМ		Ком.	1			
23.	Прекидач прикључне кутије		Ком.	1			
24.	Црево оплетено		Мет.	1			
25.	Црево сисалке 5x8		Мет.	1			
26.	Електромагнетни вентил		Ком.	1			
27.	Редукциони вентил		Ком.	1			
28.	Грло рефлектора		Ком.	1			
29.	Ејектор крт ТМ		Ком.	1			
30.	Полуга микропрекидача		Ком.	1			
31.	Наглавак сисалке		Ком.	1			
32.	Црево микромотора Kavo		Ком.	1			
33.	Црево турбине Midvest		Ком.	1			
34.	Вајхепумпица		Ком.	1			
35.	Четкица "Siemens" дужина 5mm		Ком.	1			
36.	Дугме "Siemens" бр.71.200		Ком.	1			
37.	О-прстен бр.70.051		Ком.	1			
38.	Лежај "Kavo" турбински (CSR144STAY85K3C1 0GJ-259)		Ком.	1			
39.	Лежај "Siemens" турбински (CSR144SRAZ39K2C1 0GJ-295)		Ком.	1			
40.	Чеони заптивач "Siemens" бр.70.052		Ком.	1			
41.	Сијалица 14V 35 W GZ4-хелио		Ком.	1			

42.	Микропрекидач елек.нож.регул.		Ком.	1				
43.	Потенциометар (ножни реостат)		Ком.	1				
44.	Прекидач 10А 250V 1-0000535		Ком.	1				
45.	Вакум пумпа за воду		Ком.	1				
46.	Одводно цедро фи 22 за воду		Мет.	1				
47.	Ејектор комплет		Ком.	1				
48.	Гумени завршетак за сисаљку		Ком плет.	1				
49.	Главни трансформатор за Југодент 2000Г		Ком.	1				
50.	Проточни бојлер за топлу воду турбине Југодент 2000Г		Ком.	1				
51.	Главни бојлер топле воде за чашу Југодент 2000Г		Ком.	1				
52.	Ејектор комплет за турски апарат Адонис		Ком.	1				
53.	Лежај за WH турбину Synea		Ком.	1				
54.	Турбо коло за WH турбину Synea		Ком.	1				
55.	Четкице за микромотор Schirana		Ком.	1				
56.	Електроника за микромотор Schirana		Ком.	1				
57.	Црево за микромотор Schirana		Ком.	1				
УКУПНО								

Укупно за све: услуге + делови (овај износ треба да буде резултат збира обе табеле 1 + 2)

Укупно понуђена цена за све: услуге + делови (овај износ треба да буде резултат обе табеле 1 + 2)	Понуђена цена без ПДВ-а	Понуђена цена са ПДВ-ом
Укупно		

У цену услуга су укључени сви трошкови (трошкови превоза и други трошкови) на паритету F-со наручилац ДЗ Младеновац-уколико је потребно преузимање и достава медицинских апарата са локације Наручиоца и враћања истих на локацију Наручиоца.

Уколико резервни део који је потребно уградити, није предвиђен у наведеној табели, Понуђач је дужан да обавести о томе Наручиоца и достави важећи ценовник за наведени резервни део, и прибави његову сагласност за уградњу резервног дела у уређај који је предмет сервисирања и одржавања Уколико цена поправке уређаја прелази 50% тржишне вредности уређаја , Понуђач

је дужан да о томе обавести Наручиоца и прибави његову писмену сагласност за извршење уговора.

Услови:

Начин, рок и услови плаћања : _____

Рок важења понуде изражен у броју дана од дана отварања (неможе бити краћи од 60 дана) :

Време изласка на интервенцију од момента позива (неможе бити дуже од 24 часа)

: _____

Гарантни рок : _____

Остали услови: _____

Место: _____

М.П.. _____ потпис овлашћеног лица

Датум: _____

**Напомена: Понуђач је дужан да попуни све делове понуде,
да их потпише и овери печатом.**

8. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да је понуђач:

понуду поднео независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Овлашћено лице понуђача:

(име и презиме)

Потпис овлашћеног лица понуђача

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке услуге одржавања и поправке стоматолошке опреме и набавку делова, број 1.2.7 , испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;

Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ДОМ ЗДРАВЉА У МЛАДЕНОВЦУ
Број: сл.
Датум: 27.10.2014. године
МЛАДЕНОВАЦ

ПОТВРДА О ПРЕУЗИМАЊУ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЕЛЕКТРОНСКИМ ПУТЕМ
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА И ПОПРАВКЕ СТОМАТОЛОШКЕ ОПРЕМЕ И
НАБАВКУ ДЕЛОВА

Потврђујем да сам у име предузећа

Назив предузећа: _____

ПИБ: _____

Седиште предузећа: _____ бр. _____

Место: _____

Контакт особа: _____

Електронска адреса понуђача (е-маил): _____

Контакт телефон: _____ факс: _____

Преузео конкурсну документацију за јавну набавку услуге одржавања и поправке стоматолошке опреме и набавку делова.

ДАТУМ: _____

Овлашћено лице: _____

ПОТПИС: _____

М.П.

ВАЖНО:

Потписану и оверену потврду о преузимању конкурсне документације електронским путем доставити (печатирану и скенирану) на адресу електронске поште nabavke@dzmladenovac.rs , на факс 011 8230 191 или у писаном облику, у затвореној коверти , доставити на адресу Наручиоца: Дом здравља Младеновац, Краљице Марије број 15 Младеновац са знаком:

„ Потврда о преузимању конкурсне документације за јавну набавку услуге одржавања и поправке стоматолошке опреме и набавку делова ``