

ДОМ ЗДРАВЉА МЛАДЕНОВАЦ

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ГЕНЕРАТОРА
ЗА РЕНДГЕН АПАРАТ**

за јавну набавку добара – Куповина генератора за рендген апарат

**- ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ СПРОВОДИ СЕ КАО ПОСТУПАК
ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ -**

Ред.бр. 1.1.19

АВГУСТ, 2015. год.

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ бр.124/12 и 14/15), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник Републике Србије“ бр.29/2013) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке добара број 92 од 13.07.2015.године, наручилац Дом здравља Младеновац је припремио

**КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ
за јавну набавку добара број 1.1.19**

„Куповина генератора за рендген апарат“

- поступак јавне набавке спроводи као поступак јавне набавке мале вредности -

Конкурсна документација садржи:

- 1.) Општи подаци о набавци
- 2.) Подаци о предмету јавне набавке
- 3.) Врста, спецификација, количина и опис добара, квалитет, рок извршења, место испоруке добара
- 4.) Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова
- 5.) Упутство понуђачима како да сачине понуду
- 6.) Обрасци и модел уговора
- 7.) Изјава понуђача о испуњавању услова

НАПОМЕНА: Ова конкурсна документација има укупно 25 страна.

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1.1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца:

Дом здравља Младеновац, Краљице Марије бр.15, 11400 Младеновац,
www.dzmladenovac.rs

1.2. Подаци о врсти поступка јавне набавке:

Поступак јавне набавке добара бр. 1.1.19 – куповина генератора за рендген апарат, спровешће се у поступку јавне набавке мале вредности.

1.3. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке је **набавка добара**.

1.4. Контакт:

Контакт особа је Срећко Миладиновић, тел. 011 8241 576, e-mail:
nabavke@dzmladenovac.rs

1.5. Подаци о начину, месту и роковима за подношење понуда:

Начин и место подношења понуда: Понуде са припадајућом документацијом, достављају се у затвореној и запечаћеној коверти на адресу наручиоца – Дом здравља Младеновац, Краљице Марије бр.15, 11400 Младеновац, са обавезном назнаком на лицу коверте: *„Не отварати – Куповина генератора за рендген апарат“* поштом, или лично преко писарнице наручиоца. На полеђини коверте обавезно навести назив, адресу, број телефона и факса понуђача, као и име особе за контакт и e-mail.

Последњи дан рока, односно датум и сат за подношење понуда: Рок за подношење понуда је 08.09.2015.године до 12,00 часова.

Последице пропуштања рока одређеног за подношење понуда: Понуда која буде примљена након датума и сата одређеног за подношење понуда сматраће се неблаговременом.

1.6. Обавештење о месту, дану и сату отварања понуда, као и времену и начину подношења пуномоћја:

Место отварања понуда: Јавно отварање понуда обавиће се у просторијама Дома здравља Младеновац, Краљице Марије бр.15, 11400 Младеновац, у управној згради.

Дан и сат отварања понуда: Понуде ће се отворити 08.09.2015.године у 12,00 часова.

Време и начин подношења пуномоћја: Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица. Представници понуђача морају имати потписано и оверено овлашћење које ће предати Комисији за јавну набавку пре отварања понуда.

1.7. Обавештење о року у коме ће наручилац донети одлуку о додели уговора:

Одлука о додели уговора, са образложењем, донеће се у року од 10 дана од дана јавног отварања понуда и биће достављена свим понуђачима у року од 3 (три) дана од дана њеног доношења.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки:

Опис предмета набавке: куповина генератора за рендген апарат
Назив и ознака из општег речника набавки: 33190000 - разни медицински уређаји и производи.

2.2. Процењена вредност јавне набавке је 416.667,00 динара без ПДВ-а

3. ВРСТА, СПЕЦИФИКАЦИЈА, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, КВАЛИТЕТ, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА

Врста, спецификација, количина и опис добара која су предмет јавне набавке, детаљно су приказани у обрасцу бр.9 – табеларни део понуде.

Место испоруке је седиште наручиоца – Дом здравља Младеновац.

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. и 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

4.1. Обавезни и додатни услови:

У складу са чланом 75. став 1. и чланом 76. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ бр.124/12 и 14/15), понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

- 1.) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2.) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3.) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
- 4.) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.
- 5.) да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

4.2. Доказивање испуњености услова:

Испуњеност услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ бр.124/12 и 14/15), осим услова под тачком 5) које је неопходно доставити уз понуду понуђач доказује достављањем писмене изјаве којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове.

5) фотокопија важеће дозвола за обављање одговарајуће делатности, издата од стране надлежног органа ако је предвиђена посебним прописом;

- У складу са чланом 78.став 5.ЗЈН Лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде односно пријаве доказује испуњеност обавезних услова из чл.75 за тачке 1. до 4.

Довољно је да доставе изјаву да су регистровани у Регистру понуђача, фотокопију Извода о регистрованим подацима из регистра понуђача и Решење о упису у Регистар.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

5.1. Подаци о језику на којем мора да буде састављена понуда:

Понуда мора да буде састављена на српском језику.

5.2. Захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена:

Понуда се доставља у писаном облику, у једном примерку, на обрасцу из конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена-откуцана или написана необрисивим мастилом, и оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације. Подаци који нису уписани у приложене обрасце односно подаци који су уписани мимо образаца неће се уважити, и таква понуда ће се одбити.

Пожељно је да сви документи поднети уз понуду буду повезани у целини и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач подноси понуду у запечаћеној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата.

Понуде, са припадајућом документацијом, достављају се у затвореној и запечаћеној коверти на адресу наручиоца – Дом здравља Младеновац, Краљице Марије бр.15, 11400 Младеновац, са обавезном назнаком на лицу коверте: **„Не отварати – Куповина генератора за рендген апарат“**, поштом, или лично преко писарнице наручиоца. Сваког радног дана од 7 до 15 часова. На полеђини коверте обавезно навести пун назив, адресу, број телефона и факса понуђача као и име особе за контакт и e-mail.

Наручилац ће одбити све неблагоприятне понуде, с тим да ће исте након окончања поступка отварања понуда, неотворене вратити понуђачу, са назнаком на коверти понуде да је неблагоприятна.

Неблаговремена понуда је понуда која је примљена од стране наручиоца након истека рока одређеног у позиву и конкурсној документацији.

Наручилац ће одбити све неодговарајуће понуде и неприхватљиве понуде.

Одговарајућа понуда је понуда која је благовремена и за коју је утврђено да потпуно испуњава све техничке спецификације.

Прихватљива понуда је понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

Наручилац ће понуду одбити ако:

1.) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће прописане конкурсном документацијом.

2.) ако је понуђени рок важења понуде краћи од 60 дана;

3.) ако понуда садржи друге битне недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама (потребно је попунити образац понуде и друге тражене обрасце);

4.) ако није попуњена, потписана и оверена Изјава о независној понуди.

5.3. Обавештење о могућности да понуђач понуду може поднети за једну или више партија и упутство о начину на који понуда мора да буде поднета, уколико је предмет јавне набавке обликован по партијама:

Ова набавка није организована по партијама.

5.4. Обавештење о могућности подношења понуде са варијантама:

Понуда са варијантама није допуштена.

5.5. Начин измене, допуне и опозива понуде:

Понуђач може да измени, допуни или повуче понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда.

Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима.

Свако обавештење о изменама, допунама или повлачењу понуде биће припремљено, означено и достављено са ознаком на коверти “Измена понуде” или “Повлачење понуде за јавну набавку – Куповина генератора за рендген апарат – НЕ ОТВАРАТИ.

Понуда не може бити измењена после истека рока за подношење понуда.

5.6. Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач:

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

5.7. Понуда са подизвођачем:

Понуду може поднети понуђач који наступа са подизвођачима.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе његов назив, као и проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да за сваког подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова прописаних конкурсном документацијом.

5.8. Заједничка понуда:

Понуду може поднети група понуђача као заједничку понуду.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове прописане конкурсном документацијом.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1.) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2.) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3.) понуђачу који ће издати рачун;
- 4.) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 5.) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

5.9. Захтеви у погледу места испоруке и остало:

Место испоруке генератора је Дом здравља Младеновац, а трошкови испоруке и остали пратећи трошкови падају на терет понуђача.

5.10. Рок важења понуде:

Рок важења понуде обавезно се наводи у понуди и не може бити краћи од **60 дана** од дана отварања понуде.

5.11. Средство финансијског обезбеђења :

Изабрани понуђач је дужан пре закључења уговора достави финансијско

обезбеђење и то:

- 1. Банкарска гаранцију за повраћај авансног плаћања у износу уговореног аванса , максимално 20 %,, са роком важности најкраће до правдања аванса , (у случају уговореног аванса);**
- 2. Оригинал сопствене бланко менице, са клаузулом „ без протеста `` , прописно потписане и оверене са копијом депо картона, овлашћењем за попуну менице и потврдом о регистрацији менице:**

- за добро извршење посла у износу 10% од вредности уговора са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење посла,

- за отклањање недостатака у гарантном року у износу 5% од вредности уговора са роком важности 30 дана дужим од уговореног гарантног рока.

5.11. Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:

Понуђене цене треба да буду изражене у динарима без ПДВ-а и са ПДВ-ом. да обухватају све трошкове као и трошкове испоруке, трошкове демонтаже старог генератора, повезивање понуђеног генератора, пуштање рендген апарата у рад као и остале пратеће трошкове сносиће понуђач.

Цене су фиксне и не могу се мењати за време важења уговора.

5.12. Заштита података:

Наручилац је дужан да:

- чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;
- одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица и понуђача, као и податке о поднетим понудама, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

5.13. Додатне информације и појашњења код наручиоца:

Понуђач може, у писаном облику (или путем електронске поште или факса) на адресу наручиоца – Дом здравља Младеновац, Краљице Марије бр.15, 11400 Младеновац, са обавезном назнаком на лицу коверте: „*Не отвори – куповина генератора за рендген апарат*)“, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде.

Тражење информација и појашњења телефонски није дозвољено.

5.14. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке:

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његових подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5.15. Негативне референце:

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Доказ може бити:

- 1.) правоснажна судска одлука или одлука другог надлежног органа;
- 2.) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3.) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4.) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5.) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6.) изјава о раскиду уговора због неиспуњења обавеза дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7.) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.

Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

Ако предмет јавне набавке није истоврстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, наручилац ће захтевати додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза.

5.16. Критеријум за избор најповољније понуде:

Одлука о додели уговора о јавној набавци добара бр.1.1.19 – куповина генератора за рендген апарат, донеће се применом критеријума „**економски најповољнија понуда**“. Оцењивање и рангирање понуда заснива се на следећим елементима критеријума „економски најповољнија понуда“:

1. понуђена цена

до 90 пондера

Утврђивање пондера се израчунава по формули : најнижа цена – максимални број пондера, а остали пропорционално мање , према формули: *најнижа понуђена цена / понуђена цена x 90*

2. гарантни рок	до 10 пондера
- гарантни рок преко 2 године	10 пондера
- гарантни рок од 1 до 2 године	5 пондера
- гарантни рок мањи од 1 године	0 пондера

5.17. Обавештење о начину и року подношења захтева за заштиту права понуђача:

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије, број рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања 153, модел 97 позив на број 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса, прималац уплате: Буџет Републике Србије, уплати таксу у износу од 40.000,00 динара.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. Закона о јавним набавкама, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права.

5.18. Обавештење о року за закључење уговора:

Уговор ће бити закључен најкасније у року од 8 (осам) дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

6. ОБРАСЦИ И МОДЕЛ УГОВОРА

Образац 1

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку генератора за
рендген апарат број ЈН 1.1.19

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА:	
МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:	
ПИБ:	
ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ:	
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА (e-mail):	
ТЕЛЕФОН:	
ТЕЛЕФАКС:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	
ОДГОВОРНО ЛИЦЕ – директор:	

П О Н У Ђ А Ч

Место и датум

Име и презиме овлашћеног лица

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Образац 2

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ЛИЦУ ОВЛАШЋЕНОМ ЗА САСТАВЉАЊЕ И ПОТПИСИВАЊЕ ПОНУДЕ

1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
(заокружити)

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да је понуду за јавну набавку добара бр.1.1.19 – куповина генератора за рендген апарат , саставио и потписао

(име и презиме, звање лица овлашћеног за састављање и потписивање понуде)

у име и за рачун понуђача.

(потпис лица овлашћеног за састављање и потписивање понуде)

Датум: _____

Име и презиме одговорног лица - директора
(Понуђача или овлашћеног члана Групе понуђача)

М.П.

Потпис одговорног лица - директора

НАПОМЕНА: Уколико понуду саставља и потписује одговорно лице – директор Понуђача, односно одговорно лице – директор овлашћеног члана Групе понуђача, образац је неприменљив.

Образац 3

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА

(СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У ПОНУДУ)

За реализацију јавне набавке ангажоваћемо следеће подизвођаче

Р.бр.	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	ВРСТА ДОБАРА КОЈУ НУДИ	% УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА
1			
2			
3			

Датум: _____

Име и презиме овлашћеног лица

Потпис овлашћеног лица

М.П. _____

НАПОМЕНА: Уколико понуђач наступа самостално или у групи, образац је неприменљив.

Образац 4

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	
СЕДИШТЕ ПОДИЗВОЂАЧА	
АДРЕСА СЕДИШТА ПОДИЗВОЂАЧА	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
РАЧУН	
ОДГОВОРНО ЛИЦЕ - директор	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА (e-mail)	

НАПОМЕНА: ОБРАЗАЦ КОПИРАТИ У ПОТРЕБНОМ БРОЈУ ПРИМЕРАКА ЗА СВАКОГ ПОДИЗВОЂАЧА.

Место и датум

Име и презиме овлашћеног лица

М.П.

Потпис овлашћеног лица

НАПОМЕНА: Уколико понуђач наступа самостално или у групи, образац је неприменљив.

Образац 5

ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Изјављујемо да наступамо као Група понуђача за јавну набавку добара бр.1.1.19 – куповина генератора за рендген апарат.

Овлашћујемо члана Групе _____ да у име и за рачун осталих чланова Групе иступа пред наручиоцем.

Пун назив и седиште члана групе	Врста добара коју нуди	Учешће члана групе у понуди (%)	Потпис одговорног лица и печат члана групе
Овлашћени члан			_____ М.П.
Члан групе			_____ М.П.
Члан групе			_____ М.П.

Место и датум

Име и презиме овлашћеног лица

М.П.

Потпис овлашћеног лица

НАПОМЕНА: Уколико понуђач наступа самостално, образац је неприменљив.

Образац 6

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

НАЗИВ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА	
СЕДИШТЕ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА	
АДРЕСА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
РАЧУН	
ОДГОВОРНО ЛИЦЕ - директор	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА (e-mail)	

НАПОМЕНА: ОБРАЗАЦ КОПИРАТИ У ПОТРЕБНОМ БРОЈУ ПРИМЕРАКА ЗА СВАКОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА.

Место и датум

Име и презиме овлашћеног лица

М.П.

Потпис овлашћеног лица

НАПОМЕНА: Уколико понуђач наступа самостално, образац је неприменљив.

Образац 7

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Ред. бр.	Врста трошка	Износ без ПДВ-а	Износ са ПДВ-ом
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
	УКУПНО:		

НАПОМЕНА: Понуђач може да достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде тј. да попуни образац 7. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Образац 8

ДОМ ЗДРАВЉА МЛАДЕНОВАЦ

Број: _____

Датум: _____

Младеновац

МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

На основу члана 112. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС" бр. 124/2012) и Одлуке о додели уговора број - --/-- од --.--2015. године

ДОМ ЗДРАВЉА МЛАДЕНОВАЦ Краљице Марије 15 из

Младеновца, ПИБ: 101279394, матични број: 07007272, којег заступа директор др Биљана Цветковић (у даљем тексту: Купац), са једне стране и

_____ из _____,
_____ (адреса), МБ _____, ПИБ _____ кога заступа
_____ (у даљем тексту: Продавац) са
друге стране, закључили су

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ генератора за рендген апарат

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је испорука – куповина генератора за рендген апарат у поступку јавне набавке мале вредности, у складу Одлуком наручиоца- купца број ____ од _____ године и усвојеном понудом Продавца бр. _____ од _____ 2015. године (у даљем тексту: Понуда), која чини саставни део овог Уговора.

ЦЕНА

Члан 2.

Укупна цена генератора за рендген апарат _____ динара без пореза на додату вредност, односно _____ динара са порезом на додату вредност. У цену су укључени сви транспортни трошкови, трошкови испоруке и царине, на паритету *franco* магацин Купца на локацији у Младеновцу.

Цена је фиксна и не може се мењати.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Динамика плаћања ће бити дефинисана на основу динамике која је наведена у понуди

Купац се обавезује да Продавцу изврши плаћање у року од 3 дана од дана преноса средстава из буџета града Београда из којих средстава се финансира јавна набавка.

ОБАВЕЗЕ КУПЦА

Члан 4.

Купац се обавезује да ће Продавцу исплатити уговорену цену за генератор за рендген апарат на начин како је утврђено у члану 3. овог уговора.

ОБАВЕЗЕ ПРОДАВЦА

Члан 5.

Продавац се обавезује да за потребе Купца изврши испоруку генератора за рендген апарат са инсталацијом и пуштањем у рад рендген апарата, према Техничкој спецификацији датој у Понуди.

Продавац ће, према одредбама Уговора, искључиво бити одговоран за начин

на који се спроводи уговор.

РОК ИСПОРУКЕ

Члан 6.

Рок испоруке генератора за рендген апарат је _____ календарских дана од датума ступања овог Уговора на снагу.

Генератора за рендген апарат се испоручује на паритету *franco* магацин Купца у Младеновцу. Продавац ће испоручити генератора за рендген апарат са оригиналном техничком документацијом.

ПРИЈЕМ ГЕНЕРАТОРА И УГРАДЊА

Члан 7.

На дан испоруке генератора за рендген апарат, заједничка комисија коју ће чинити представници Купца и Продавца извршиће пријем генератора за рендген апарат на локацији испоруке.

Пријем генератора за рендген апарат монтажу старог генератора, повезивање понуђеног генератора и пуштање у рад рендген апарата извршиће понуђач.

Уколико се на пријему установе оштећења, неисправности или да генератор за рендген апарат не одговара у свему техничким карактеристикама наведеним у Понуди, Купац ће о томе сачинити извештај, на основу којег је Продавац обавезан да испоручи генератор за рендген апарат, у року од _____ календарских дана од датума пријема извештаја из овог члана, на локацију Купца у Младеновцу, о сопственом трошку и на сопствени ризик. У случају да се Продавац и Купац не могу договорити о степену оштећења, то ће се утврдити стручном проценом о трошку Продавца.

Након успешно обављеног пријема и уградње генератора за рендген апарат, а у року не дужем од 7 (седам) календарских дана од дана испоруке, обе уговорне стране ће потписати Записник о пријему генератора за рендген апарат .

КВАЛИТЕТ И ГАРАНЦИЈЕ

Члан 8.

Гарантни рок генератора за рендген апарат је _____ месеци, рачунајући од датума потписивања Записника о пријему генератора за рендген апарат од стране овлашћених представника обе уговорне стране.

Члан 9.

Изабрани понуђач је дужан пре закључења уговора достави финансијско обезбеђење и то:

- 1. Банкарскау гаранцију за повраћај авансног плаћања у износу уговореног аванса, максимално 20 %, са роком важности најкраће до правдања аванса, (у случају уговореног аванса);**
- 2. Оригинал сопствене бланко менице, са клаузулом „ без протеста “, прописно потписане и оверене са копијом депо картона, овлашћењем за попуну менице и потврдом о регистрацији менице:**

- за добро извршење посла у износу 10% од вредности уговора са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење посла,

- за отклањање недостатака у гарантном року у износу 5% од вредности уговора са роком важности 30 дана дужим од уговореног гарантног рока.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 10.

У случају да дође до прекорачења рока испоруке генератора за рендген апарат, Продавац се обавезује да Купцу плати уговорну казну за сваки дан закашњења у висини од 0,5% а највише до 10% уговорене цене из члана 2. став 1. овог Уговора.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 11.

У случају да Продавац не врши своје обавезе утврђене овим Уговором, Купац има право на једнострани раскид Уговора.

У случају да било која од уговорних страна сматра да постоји повреда уговорних обавеза, дужна је да писаним путем о томе обавестити другу уговорну страну у року од 5 (пет) дана од дана сазнања за настанак повреде.

Уговорне стране могу споразумно раскинути Уговор. Писаним актом о споразумном раскиду Уговора, уговорне стране ће регулисати међусобна права и обавезе доспеле до момента раскида Уговора.

Уколико Купац претрпи штету услед неиспуњења уговорних обавеза, а која је изазвана од стране Продавца, Продавац је дужан да надокнади Купцу штету у целости.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника обе уговорне стране.

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да за све што овим Уговором није предвиђено важе одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 14.

Све евентуалне спорове у вези овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а ако не постигну споразум, сагласне су да за решавање спора буде надлежан Привредни суд у Београду.

Члан 15.

Овај Уговор је сачињен у 5 (пет) истоветних примерка, по 2 (два) примерка за сваку уговорну страну, а један примерак Секретаријату за здравство Београд.

ЗА ПРОДАВЦА

ЗА КУПЦА
В.Д. ДИРЕКТОРА
др Биљана Цветковић

Образац 9

Штамбиљ понуђача

Број понуде: _____

ПОНУДА ЗА КУПОВИНУ ГЕНЕРАТОРА ЗА РЕНДГЕН АПАРАТ

Р.Б	Назив производа - опис	Произвођач тип и модел	Ј.М.	количина	Цена по Ј.М.	Укупно без ПДВ-а	Укупно са ПДВ-ом
1.	Генератор за постојећи рендген апарат ПЛАФОСТАТ супер X 800 ЕИ - НИШ, година производње 1978. Ипоруку генератора за рендген апарат демонтажу старог генератора, повезивање понуђеног генератора и пуштање у рад рендген апарата извршиће понуђач.	РГ апарат – супер X 800 ЕИ - НИШ,	Ком.	1			
2.	Остали трошкови						

Услови:

Начин, рок и услови плаћања : _____

Рок важења понуде изражен у броју дана од дана отварања (неможе бити краћи од 60 дана) : _____

Динамика и начин испоруке : _____

Рок испоруке : _____

Гарантни рок : _____

Остали услови: _____

Место: _____

М. П. _____ потпис овлашћеног лица

Датум : _____

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке генератора за рендген апарат, број 1.1.19 , испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар; Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;

Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ОБЕЗБЕЂЕЊУ ДОКАЗА ЗА ИСПУЊЕЊЕ СРЕДСТАВА ФИНАНСИЈСКОГ
ОБЕЗБЕЂЕЊА У СЛУЧАЈУ ДОДЕЛЕ УГОВОРА**

У складу са упуством о поступању у спровођењу јавних набавки које се финансирају на терет средстава буџета града Београда, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке генератора за рендген апарат, број 1.1.19, обавезујем се да ћу обезбедити средства за финансијско обезбеђење извршења уговора у случају доделе уговора и то:

1. Банкарска гаранцију за повраћај авансног плаћања у износу уговореног аванса, максимално 20%, са роком важности најкраће до правдања аванса, (у случају уговореног аванса);
2. Оригинал сопствене бланко менице, са клаузулом „без протеста“, прописно потписане и оверене са копијом депо картона, овлашћењем за попуну менице и потврдом о регистрацији менице:
 - за добро извршење посла у износу 10% од вредности уговора са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење посла,
 - за отклањање недостатака у гарантном року у износу 5% од вредности уговора са роком важности 30 дана дужим од уговореног гарантног рока.

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да је понуђач:

понуду поднео независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Овлашћено лице понуђача:

(име и презиме)

Потпис овлашћеног лица понуђача

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ДОМ ЗДРАВЉА У МЛАДЕНОВЦУ
Број: сл.
Датум: 21.08.2015. године
МЛАДЕНОВАЦ

ПОТВРДА О ПРЕУЗИМАЊУ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЕЛЕКТРОНСКИМ ПУТЕМ
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА – ГЕНЕРАТОРА ЗА РЕНДГЕН АПАРАТ

Потврђујем да сам у име предузећа

Назив предузећа: _____

ПИБ: _____

Седиште предузећа: _____ бр. _____

Место: _____

Контакт особа: _____

Електронска адреса понуђача (е-маил): _____

Контакт телефон: _____ факс: _____

Преузео конкурсну документацију за јавну набавку добара – генератор за рендген апарат

ДАТУМ: _____

Овлашћено лице: _____

ПОТПИС: _____

М.П.

ВАЖНО:

Потписану и оверену потврду о преузимању конкурсне документације електронским путем доставити (печатирану и скенирану) на адресу електронске поште nabavke@dzmladenovac.rs , на фах 011 8230 191 или у писаном облику, у затвореној коверти , доставити на адресу Наручиоца: Дом здравља Младеновац, Краљице Марије број 15 Младеновац са назнаком:

„ Потврда о преузимању конкурсне документације за јавну набавку добара – генератор за рендген апарат “